



IOM International Organization for Migration
OIM Organisation internationale pour les migrations
OIM Organización Internacional para las Migraciones

Anexo 2: Términos de Referencia

I. INFORMACIÓN DE LA POSICIÓN	
Título de la posición	Oficial de Monitoreo y Evaluación
Grado de la posición	NOA
Estación de trabajo	OIM, Costa Rica
Duración	5 meses con posibilidad de extensión
Reporta directamente a	El/la Coordinador/a Regional, Programa Regional sobre Migración, Costa Rica
INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA VACANTE	
Fecha estimada de inicio	10.04.2019
Fecha estimada de finalización	20.04.2019
II. CONTEXTO ORGANIZACIONAL	
El Programa Regional sobre Migración (Programa Mesoamérica), financiado por la Oficina de Población, Refugiados y Migración (PRM) del Departamento de Población de los Estados Unidos, busca mejorar las capacidades de los Estados en América Central, México y El Caribe para una gobernanza de las migraciones de una manera humana y sostenible. El Programa cuenta de cuatro pilares: gobernanza migratoria, dialogo regional y alianzas, gestión de crisis migratorias y comunicación para el desarrollo. Bajo la supervisión general del Director Regional de la OIM y la supervisión directa de el/la Coordinador/a Regional del Programa Regional sobre Migración, el/la Oficial de Monitoreo y Evaluación será responsable de ejecutar las siguientes tareas:	
III. RESPONSABILIDADES	
- Preparar informes intermediarios y finales del Programa, así como informes ad-hoc y de actualización de situación, para contrapartes internas y externas, incluyendo el donante, socios, agencias gubernamentales y oficinas de OIM, sobre la base de los objetivos del Programa, planes de trabajo regional y nacionales, así como el cronograma establecido en el documento del Programa. - Proveer soporte a las oficinas nacionales para el monitoreo de los progresos de implementación de las actividades. - Revisar regularmente planes de M&E para asegurar la pertinencia de las actividades con los objetivos del Programa.	

- Monitorear la recopilación de información y otras acciones para preparar documentos que coadyuven a la gestión del conocimiento y monitoreo y evaluación del Programa.
- Mantener un sistema de recopilación de información claro y preciso para asegurar al Coordinador/a de Programa un monitoreo estrecho y sistemático de las actividades del Programa y su estatus de implementación.
- Alertar en tiempo oportuno al Coordinador/a de Programa sobre irregularidades o desafíos que surgen para la toma de decisión adecuada.
- Contribuir a una estrategia de gestión del conocimiento a través de la recolección y revisión de productos de conocimientos tales como investigaciones, informes, cajas de herramientas, lineamientos etc. vinculados a las temáticas que aborda el Programa.
- Implementar herramientas de monitoreo y evaluación estandarizados del Programa.
- Guiar técnicamente la implementación de estrategias de comunicación para el desarrollo en los países de la región.
- Liderar procesos de investigación cuantitativa y cualitativa para la implementación de estrategias de comunicación para el desarrollo en la región.
- Asistir en el intercambio de información relevante para los equipos nacionales sobre el monitoreo cuantitativo y cualitativo de las actividades en marcha, incluyendo su impacto.
- Promover la incorporación del enfoque de género en la elaboración de informes y productos de gestión del conocimiento.
- Recopilar información sobre resultados del Programa para visibilizarlos en los materiales de comunicación del Programa tales como boletines y pagina Web.
- Preparar insumos para notas, discursos y presentaciones a partir de la información generada por el Programa.
- Contribuir al desarrollo de recomendaciones estratégicas para la planificación.
- Participar en misiones de trabajo externas según se requiera.
- Las demás funciones que le sean asignadas por parte de la Coordinación Regional del Programa, de acuerdo con sus capacidades profesionales.

IV. EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA

EDUCACIÓN

- Profesional en ciencias sociales, o carreras afines tales como ciencias políticas, relacionales internacionales.

• Conocimiento sólido en metodologías y herramientas de monitoreo y evaluación. • Estudios generales en migración será una ventaja.	
EXPERIENCIA	
• Dos años de experiencia relevante en Monitoreo y Evaluación, con preferencia en proyectos relacionados con migración, incluyendo protección y asistencia a migrantes, desarrollo de políticas e implementación de actividades de entrenamiento. • Experiencia con organizaciones internacionales, organizaciones no gubernamentales o gubernamentales.	
V. IDIOMA	
Requerido	Ventaja
Español e inglés (fluido).	Francés.
VI. COMPETENCIAS¹	
El Oficial de Monitoreo y Evaluación deberá contar con las siguientes destrezas técnicas y personales: Responsabilidad • Acepta y da críticas constructivas. • Sigue todos los procedimientos, procesos y políticas. • Cumple con los requisitos de plazo, costo y calidad para los resultados. • Verifica su propio trabajo para corregir errores. • Asume responsabilidad para cumplir con compromisos y posibles deficiencias. Orientación al Cliente • Identifica los clientes inmediatos y periféricos propios del trabajo. • Establece y mantiene relaciones de trabajo eficaces con los clientes. • Identifica y verifica los cambios en las necesidades de los clientes, incluidos los donantes, gobiernos y beneficiarios del proyecto. Aprendizaje Continuo • Contribuye con el aprendizaje de los colegas. • Demuestra interés en mejorar habilidades relevantes. • Demuestra interés en adquirir habilidades relevantes de otras áreas funcionales. • Se mantiene al tanto de los avances en su campo de especialización. Comunicación • Comparte activamente información relevante.	

¹ Competencias según el Marco de Competencia de la Organización.

- Comunica con claridad y escucha/recibe retroalimentación sobre prioridades y procedimientos.
- Escribe con claridad y eficacia, adaptando la redacción y estilo a la audiencia prevista.
- Escucha con eficacia y comunica con claridad, adaptando la entrega a la audiencia.

Creatividad e Iniciativa

- Desarrolla proactivamente nuevas formas de resolver problemas.

Liderazgo y Negociación

- Convince a otros de compartir recursos.
- Presenta objetivos como intereses compartidos.

Gestión del Desempeño

- Proporciona retroalimentación constructiva a los colegas.
- Proporciona evaluaciones de personal justas, precisas, oportunas y constructivas.
- Utiliza apropiadamente las evaluaciones de personal en el reclutamiento y otros procedimientos relevantes de RH.

Planificación y Organización

- Establece objetivos claros y alcanzables consistentes con las prioridades acordadas para sí mismo y para otros.
- Identifica actividades y tareas prioritarias para sí mismo y para otros.
- Organiza y documenta el trabajo para permitir el traspaso planificado o no planificado.
- Identifica riesgos y elabora planes de contingencia.

Profesionalismo

- Domina la materia relacionada con sus responsabilidades.
- Identifica problemas, oportunidades y riesgos fundamentales con las responsabilidades.
- Incorpora necesidades relacionadas a género, perspectivas e inquietudes, y promueve la participación de igualdad de género.
- Persistente, calmado y cortés frente a los retos y al estrés.
- Trata a todos los colegas con respeto y dignidad.
- Funciona eficazmente con personas de diferentes culturas adaptándose a contextos culturales relevantes.
- Conocedor y promotor del mandato principal de la OIM y de soluciones de migración.

Trabajo en Equipo

- Contribuye activamente con un ambiente de equipo eficaz, colegial y agradable.
- Contribuye y cumple con los objetivos del equipo.
- Da crédito a quien crédito merece.
- Busca aportes y retroalimentación de otros.

- Delega apropiadamente las tareas y responsabilidades.
- Apoya activamente e implementa las decisiones finales del equipo.
- Asume la responsabilidad conjunta por el trabajo del equipo.

Conocimiento Tecnológico

- Aprende sobre los desarrollos tecnológicos disponibles.
- Identifica proactivamente y aboga por soluciones tecnológicas rentables.
- Comprende la aplicabilidad y limitación de la tecnología y procura aplicarla al trabajo apropiado.