



Organización Internacional para las Migraciones (OIM)
El Organismo de las Naciones Unidas para la Migración

DESCRIPTIVO DE FUNCIONES (modelo)

Versión 1

Septiembre de 2021

TITULAR DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA:

Modalidad de trabajo: Remoto con posibilidad de viaje

Duración de la consultoría: marzo-junio de 2022

Naturaleza de la consultoría: Estrategia Para Fortalecer La Funcionalidad Y Sostenibilidad De La Plataforma Regional De Información Sobre Migración (PRIMI)

1. Contexto y alcance del proyecto

Los flujos migratorios en la región de América Central, México y la República Dominicana continúan aumentando en alcance, escala y complejidad. Para el año 2020, 16.200.000 personas provenientes de la región residen en un país que no es en el que nacieron. La recolección de datos en un contexto complejo y diverso como el actual requiere de acciones gubernamentales que atiendan la necesidad que tiene cada país en contar con datos confiables y robustos para la toma de decisiones y al mismo tiempo garanticen la protección de las personas migrantes.

De acuerdo con el objetivo estratégico uno del *Pacto Mundial para una Migración Segura, Ordenada y Regular*, existe un compromiso internacional por “recopilar y utilizar datos exactos y desglosados para formular políticas con base empírica”. Aunado a esto, el objetivo tres del Pacto invita a la promoción de información, exacta y oportuna en todas las etapas del proceso migratorio. De igual manera, el objetivo 17, insta a eliminar todas las formas de discriminación y promover un discurso público con base empírica para modificar las percepciones de la migración. Así, la toma de decisiones basada en datos y evidencia constituye uno de los pilares fundamentales de una adecuada gestión de las migraciones internacionales; esto en concordancia con las metas 10.7 y 17.8 de los *Objetivos de Desarrollo Sostenible*. De igual forma, el *Marco de Gobernanza sobre la Migración* (MiGoF) desarrollado en el año 2015 por la OIM y acogido por todos los estados miembros, garantiza en su principio dos que las políticas formuladas en este contexto tendrán una base empírica y aplicarán un enfoque integral de gobierno, se considera que esta es una condición necesaria para una adecuada gobernanza de las migraciones.

A pesar de los esfuerzos de los Estados de la región por cumplir con estos compromisos internacionales aún persisten desafíos con respecto a la producción, gestión, uso y difusión de los datos migratorios. Dentro de estos destacan la desactualización en los sistemas de información con los que trabajan las instancias gubernamentales,

la necesidad de capacitación al personal encargado de este proceso, la heterogeneidad en la forma y las herramientas para recolectar datos, lo cual puede conllevar a que los datos no sean recopilados y compilados de manera adecuada para atender las necesidades nacionales y regionales, ni sean comparables internacionalmente. Asimismo, en varios países de la región, la recolección de los datos migratorios es realizada por diversas instituciones, en donde los mecanismos de coordinación interinstitucionales e intersectoriales son limitados.

Con el objetivo principal de fortalecer las capacidades para la generación, sistematización y acceso a la información y así poner a disposición de los tomadores de decisiones y del público, datos sobre migración generados por los gobiernos de la región, desagregados por sexo, edad y nacionalidad, a través de representaciones visuales que sirvan de herramienta para la toma de decisiones y generación de políticas basadas en evidencia, en el marco del proyecto para el “Fortalecimiento regional para la producción y análisis de información sobre migraciones en Mesoamérica y el Caribe” se estableció un acuerdo y en el 2019 se dio la creación de la Plataforma Regional de Información sobre Migración (PRIMI). Los datos se presentan en esta plataforma son administrativos, es decir, registros que son generados por el Estado de manera continua, y son brindados por la Red Regional de la PRIMMI, integrada por puntos focales de las direcciones e institutos nacionales de migración de ocho países de Mesoamérica y cuatro países del Caribe (Belice, Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Guyana, Honduras, Jamaica, Nicaragua, México, Panamá, Santa Lucía y Surinam).

A pesar de la utilidad de la PRIMMI, persisten algunos retos para potenciar su funcionalidad y sostenibilidad. Entre ellos se encuentra la dificultad para recolectar los datos de forma periódica, la calidad de los datos, y la heterogeneidad en la comprensión de los conceptos que se encuentran en esta plataforma¹. Además, se ha evidenciado que los datos migratorios que son brindados a PRIMMI por parte de los gobiernos, son recolectados con metodologías distintas, lo cual dificulta realizar análisis confiables con base a la información presentada en la plataforma.

En este contexto, la OIM busca desarrollar una estrategia para atender los desafíos anteriormente descritos, enfocada primeramente en México, América Central y la República Dominicana. Por lo que se requiere de una persona consultora que realice una estrategia creando capacidades nacionales y regionales para la recolección de datos sobre migración; de forma que se comparta información actualizada, confiable y desagregada en la medida de lo posible, para analizar y atender los flujos migratorios en la región y que permita fortalecer la funcionalidad de PRIMMI y a la vez facilitar recomendaciones prácticas para la sostenibilidad a corto, mediano y largo plazo de la plataforma.

2. **Proyecto de la OIM o departamento de la OIM al que el consultor presta servicios:** Primera supervisión la Unidad de Investigación y Datos del Programa Regional para Mesoamérica, segunda supervisión la Unidad Regional de Datos sobre la Migración de la Oficina Regional para Centroamérica, Norteamérica y el Caribe (RMDU por sus siglas en inglés).

3. **Consultores de categoría “B”: Productos concretos y mensurables de la misión asignada**

La persona consultora deberá de entregar los siguientes productos:

1. Primera entrega

¹ Plataforma Regional de Información sobre Migración. s.f. Movimientos migratorios, disponible en: <https://primi.iom.int/es/movimientos-migratorios>.

- Plan de trabajo validado por OIM que incluya el cronograma de actividades.
- Documento metodológico para la realización del taller que incluya objetivos, preguntas de investigación y una lista finalizada de los indicadores en los cuales se enmarcará la estrategia.
- Reporte de datos secundarios sobre los principales estudios que analizan las capacidades gubernamentales para la recolección, análisis y difusión de datos administrativos.
- Mapeo de actores para invitar al taller.
- Agenda detallada y nota conceptual del taller.

La entrega de los productos será por correo electrónico el 11 de marzo de 2022 a más tardar.

Porcentaje de pago: 20%

2. Segunda entrega

- Liderar y coordinar un evento taller presencial con personas funcionarias de cada uno de los países de Centroamérica, México y la República Dominicana (como puntos focales en el área de datos y estadísticas de las Direcciones e Institutos Nacionales de Migración), especialistas de la OIM (oficinas nacionales, regional y otros departamentos de la OIM como GMDAC) y organismos regionales e internacionales.
- Asegurar el desarrollo de las siguientes actividades en el taller:
 - Definir alcance (regional / temático / audiencia meta / funciones)
 - Comparación de definiciones. Las partes relevantes de los gobiernos deberán llevar como insumo sus definiciones y variaciones de las terminologías que actualmente están en la PRIMI
 - Determinar si existe duplicación con otras iniciativas de la OIM (portal de datos GMDAC, por ejemplo) o externas
 - Insumos para la sostenibilidad
 - Propuesta de la PRIMI 2.0
- Un informe donde se sistematice los datos primarios obtenidos en el taller.

Nota: todos los datos primarios recolectados deberán ser entregados de forma limpia, completa y categorizada por país.

La entrega de los productos será por correo electrónico el 22 de abril de 2022 a más tardar.

Porcentaje de pago: 20%

3. Tercera entrega

- Borrador del informe que incluya:
 - Las fortalezas y los retos identificados en los procesos de recolección de información para presentar en PRIMI;
 - un análisis por país de las capacidades gubernamentales en la recolección de datos

- migratorios de acuerdo con las variables presentadas en PRIMI;
- recomendaciones concretas para el fortalecimiento, uso y sostenibilidad de PRIMI (recopilación y visualización de la información);
- sugerencias para el mejoramiento de la coordinación de la Red Regional de PRIMI y;
- recomendaciones técnicas para el fortalecimiento de capacidades gubernamentales por medio de la plataforma.
- Borrador de un plan para la sostenibilidad de la plataforma que incluya recomendaciones para el futuro del mantenimiento de la Plataforma teniendo en cuenta las capacidades técnicas identificadas de los países y los recursos de la OIM para el mantenimiento de la misma.
- Coordinar la validación de la estrategia con las personas participantes del taller, oficinas nacionales de la OIM y otros actores

La entrega de los productos será por correo electrónico el 20 de mayo de 2022 a más tardar.

Porcentaje de pago: 20%

4. Cuarta entrega

- Informe final de la estrategia de funcionalidad y sostenibilidad de PRIMI (debe incluir las observaciones realizadas al primer borrador, el plan para la sostenibilidad de la plataforma, las conclusiones y recomendaciones).
- Presentación que incluya la metodología utilizada, los principales hallazgos y las principales recomendaciones realizadas en la estrategia.
- Resumen ejecutivo que incluya los principales hallazgos y pasos a seguir (3-4 páginas).

La entrega de los productos será por correo electrónico el 10 de junio de 2022 a más tardar.

Porcentaje de pago: 40%

4. Indicadores de desempeño para la evaluación de los resultados

- Comprensión del alcance del objetivo de la consultoría.
- Estimación precisa de la cantidad de tiempo y de recursos necesarios para la realización de las tareas asignadas.
- Capacidad de identificar problemas a tiempo y proponer soluciones.
- Capacidad para liderar y coordinar con diferentes actores clave.
- Capacidad para comprender las necesidades de la OIM y de otras contrapartes con relación a la plataforma PRIMI.
- Elaboración de herramientas o materiales creativos y comprensibles.

5. Educación y experiencia

- Mínimo 8 años de experiencia relevante en investigación, y en proyectos relacionados con plataformas y recolección de datos migratorios.

- Conocimiento de migración, recolección de datos administrativos y marcos normativos estadísticos nacionales e internacionales.
- Capacidad para recopilar y sintetizar datos cualitativos y cuantitativos de una manera comprensible por medio de herramientas (gráficos, tablas, cuadros) que permitan su fácil análisis.
- Experiencia demostrable trabajando de forma independiente en el desarrollo y coordinación de proyectos de investigación de alcance regional.
- Experiencia demostrable trabajando con contrapartes pertenecientes a organizaciones regionales, agencias de Naciones Unidas, instituciones gubernamentales y sociedad civil.
- Idioma(s): se requiere fluidez en español e inglés.

Competencias

El/la consultor/a deberá contar con las siguientes destrezas técnicas y personales:

Responsabilidad

- Acepta y da críticas constructivas
- Sigue todos los procedimientos, procesos y políticas
- Cumple con los requisitos de plazo, costo y calidad para los resultados
- Verifica su propio trabajo para corregir errores
- Asume responsabilidad para cumplir con compromisos y posibles deficiencias

Orientación al Cliente

- Identifica los clientes inmediatos y periféricos propios del trabajo
- Establece y mantiene relaciones de trabajo eficaces con los clientes
- Identifica y verifica los cambios en las necesidades de los clientes, incluidos los donantes, gobiernos y beneficiarios del proyecto

Aprendizaje Continuo

- Contribuye con el aprendizaje de los colegas
- Demuestra interés en mejorar habilidades relevantes
- Demuestra interés en adquirir habilidades relevantes de otras áreas funcionales
- Se mantiene al tanto de los avances en su campo de especialización

Comunicación

- Comparte activamente información relevante
- Comunica con claridad y escucha/recibe retroalimentación sobre prioridades y procedimientos
- Escribe con claridad y eficacia, adaptando la redacción y estilo a la audiencia prevista
- Escucha con eficacia y comunica con claridad, adaptando la entrega a la audiencia

Creatividad e Iniciativa

- Desarrolla proactivamente nuevas formas de resolver problemas

Liderazgo y Negociación

- Convince a otros de compartir recursos
- Presenta objetivos como intereses compartidos

Gestión del Desempeño

- Proporciona retroalimentación constructiva a los colegas
- Proporciona evaluaciones de personal justas, precisas, oportunas y constructivas

- Utiliza apropiadamente las evaluaciones de personal en el reclutamiento y otros procedimientos relevantes de RH

Planificación y Organización

- Establece objetivos claros y alcanzables consistentes con las prioridades acordadas para sí mismo y para otros
- Identifica actividades y tareas prioritarias para sí mismo y para otros
- Organiza y documenta el trabajo para permitir el traspaso planificado o no planificado
- Identifica riesgos y elabora planes de contingencia

Profesionalismo

- Domina la materia relacionada con sus responsabilidades
- Identifica problemas, oportunidades y riesgos fundamentales con las responsabilidades
- Incorpora necesidades relacionadas a género, perspectivas e inquietudes, y promueve la participación de igualdad de género
- Persistente, calmado y cortés frente a los retos y al estrés
- Trata a todos los colegas con respeto y dignidad
- Funciona eficazmente con personas de diferentes culturas adaptándose a contextos culturales relevantes
- Conocedor y promotor del mandato principal de la OIM y de soluciones de migración

Trabajo en Equipo

- Contribuye activamente con un ambiente de equipo eficaz, colegial y agradable
- Contribuye y cumple con los objetivos del equipo
- Da crédito a quien crédito merece
- Busca aportes y retroalimentación de otros
- Delega apropiadamente las tareas y responsabilidades
- Apoya activamente e implementa las decisiones finales del equipo
- Asume la responsabilidad conjunta por el trabajo del equipo

Conocimiento Tecnológico

- Aprende sobre los desarrollos tecnológicos disponibles
- Identifica proactivamente y aboga por soluciones tecnológicas rentables
- Comprende la aplicabilidad y limitación de la tecnología y procura aplicarla al trabajo apropiado

6. Viajes necesarios

Posibilidad de viaje para coordinar y liderar el taller presencial.

Para aplicar:

La persona deberá enviar la siguiente documentación al correo: COSanJoseVacancies2@iom.int haciendo referencia a la vacante: **Consultoría – Estrategia de funcionalidad y sostenibilidad de PRIM1.**

- CV.
- Una carta de interés de máximo una página de extensión.
- Tres referencias laborales.
- Una propuesta técnica detallada y financiera.

Fecha límite para aplicar: 06 de marzo 2022