



Organización Internacional para las Migraciones (OIM)
El Organismo de las Naciones Unidas para la Migración

DESCRIPTIVO DE FUNCIONES (modelo)

Versión 1

Septiembre de 2021

1. **Naturaleza de la consultoría:** Apoyo para la planificación y elaboración de un curso de E-Learning de la OIM sobre Migración, Medio Ambiente y Cambio Climático (MECC) en México y Centroamérica. Consultoría de categoría B.

El Curso de E-Learning tendrá una duración aproximada de 240 minutos en total, aproximadamente 35 minutos por módulo. Será un curso básico de auto aprendizaje que consta de 7 módulos (0 al 6):

Objetivos de la consultoría:

- Redactar el guion, así como buscar, sistematizar y agregar los recursos necesarios para la elaboración de un curso en línea que permita fortalecer la capacidad de los profesionales y de los responsables de la formulación de políticas con miras a que se contemple la migración en las políticas medioambientales y se tenga en consideración el cambio climático en las políticas integrales de gestión migratoria, a escala nacional.
- Desarrollar las actividades supra citadas enfocándose en las necesidades y retos de México y Centroamérica en la materia.

Público meta:

Personal de gobierno con capacidad de toma de decisiones o personal técnico que trabaja de forma directa o indirecta las causas o impactos de la migración por cambio climático.

Contenido del curso:

- Módulo 0: Introducción al curso
- Módulo 1: Conceptos y el nexo entre la migración, el medio ambiente y el cambio climático
- Módulo 2: Movilidad humana y amenazas ambientales
- Módulo 3: Cuestiones metodológicas y recopilación de datos.
- Módulo 4: Perspectivas jurídicas, políticas migratorias y ambientales
- Módulo 5: El enfoque regional
- Módulo 6: Resumen del curso y evaluación final.

2. **Proyecto de la OIM o departamento de la OIM al que el consultor presta servicios:** Programa Regional sobre Migración, LM.0471

3. **Consultores de categoría “B”: Tareas por desempeñar en el marco del presente contrato**

La consultoría iniciará el 14 de marzo y finalizará el 20 de junio.

- Primer producto – Entrega de metodología y cronograma de trabajo. Entrega del producto por correo electrónico el 21 de marzo 2022 a más tardar. Pago del 10%.
- Segundo producto – Entrega para revisión de los guiones de los módulos 0 al 3 con todas las modificaciones sugeridas por el personal de la OIM. Entrega del producto por correo electrónico el 4 de abril 2022 a más tardar. Pago del 20%.
- Tercer producto – Entrega para revisión de los guiones de los módulos 4 al 6 con todas las modificaciones sugeridas por personal de la OIM. Entrega del producto por correo electrónico el 25 de abril mayo 2022 a más tardar. Pago 20%
- Cuarto producto – Entrega para revisión final de los módulos al 0 al 6 con todas las modificaciones sugeridas por el personal de la OIM. – Entrega del producto por correo electrónico el 5 de mayo de 2022 a más tardar. Pago 20%.
- Quinto producto (final) – Revisión de la versión alfa del curso. Esto debe incluir la totalidad de modificaciones solicitadas por el personal de la OIM, entiendo modificaciones de fondo y forma, tanto en el script como en el material de apoyo. Además, el producto final incluye la verificación de que todo el material de apoyo, i.e, audios, videos, documentos e imágenes cuenten con los permisos de uso, la revisión del audio de la versión alfa del curso, módulos 0 al 6. El producto final también identificar a cuales ODSs y Objetivos del PMM contribuye el curso, así como una narración corta para la bienvenida del curso en la plataforma. Entrega del producto por correo electrónico el 20 de junio de 2022 a más tardar. Pago 30%.

La entrega de todos los productos deberá ser puntual en la fecha acordada. Los derechos de propiedad de los productos entregados pertenecen exclusivamente a la OIM. La persona contratada deberá estar dispuesta a realizar los cambios solicitados por la OIM, previa conformidad de ambas partes.

La persona consultora deberá:

- Revisar y adaptar el contenido del Manual de Capacitación sobre Migración, Medio Ambiente y Cambio Climático de la OIM para redactar los scripts 0 al 6 del curso MECC. El Manual, por no ser de uso público será compartido con la persona consultora una vez se contratada.
- Ajustar scripts según las revisiones del personal de la OIM.
- Garantizar que todo el material de apoyo del curso tenga los links correctos, que estos funcionen y garantizar que se tenga los permisos de uso de material si este es externo a la OIM.
- Desarrollar el guion de todos los módulos del curso sobre Migración y Cambio Climático.
- Realizar la lectura de todo el material que el personal de la OIM le facilite.
- Para la elaboración del guion deberá corregir, modificar, actualizar y ampliar el contenido del curso MECC de la

OIM según lo indicado por el personal de OIM.

- Revisar la coherencia entre los guiones y los cursos de e-learning diseñados por el equipo de E-Campus.
- Corrección, modificación, actualización y ampliación según lo indicado por el personal de la OIM de todos los módulos del Curso MECC en español.
- Buscar e incluir los enlaces de recursos adicionales en línea e imágenes que sean sugeridos por el personal de la OIM
- Validación de documentos: El ultimo producto será sometido a una revisión final por parte del personal de OIM, antes de su aprobación se solicitarán modificaciones finales en caso de considerarse necesario, por la naturaleza del trabajo a lo largo de toda la consultoría se podrán solicitar correcciones a los textos que se están trabajando.

3. Indicadores de desempeño para la evaluación de los resultados

- Cumplimiento satisfactorio de las actividades descritas supra.
- Productos solicitados entregados en tiempo y forma.

4. Experiencia o competencias requeridas

- Título universitario en ciencias naturales, ambientales o sociales; o cualquier otro relacionado en reducción del riesgo de desastres, cambio climático y migración.
- Se considera deseable la experiencia en pedagogía, particularmente en cursos virtuales.
- Conocimiento informático, incluido el dominio de los programas de Office, SharePoint y otras plataformas de colaboración y gestión del conocimiento.

Competencias

Valores

- Inclusión y respeto por la diversidad: respeta y promueve las diferencias individuales y culturales; fomenta la diversidad y la inclusión siempre que sea posible.
- Integridad y transparencia: mantiene altos estándares éticos y actúa de manera consistente con los principios / reglas organizacionales y estándares de conducta.
- Profesionalismo: demuestra capacidad para trabajar de manera serena, competente y comprometida y ejerce un juicio cuidadoso al enfrentar los desafíos del día a día.

Competencias básicas: indicadores de comportamiento

- Trabajo en equipo: desarrolla y promueve la colaboración efectiva dentro y entre unidades para lograr objetivos compartidos y optimizar resultados.
- Entrega de resultados: produce y entrega resultados de calidad de manera oportuna y orientada al servicio; está orientado a la acción y comprometido con el logro de los resultados acordados.
- Gestionar y compartir conocimientos: busca continuamente aprender, compartir conocimientos e innovar.
- Rendición de cuentas: asume la responsabilidad de lograr las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de la propia acción y el trabajo delegado.
- Comunicación: fomenta y contribuye a una comunicación clara y abierta; explica asuntos complejos de una manera informativa, inspiradora y motivadora.

5. Viajes

La consultoría no requiere de ningún tipo de viaje, se espera trabajo a distancia.

Para aplicar:

Las personas interesadas deberán enviar al siguiente correo: COSanJoseVacancies2@iom.int, haciendo referencia en el subject: **“Consultoría – Apoyo para la planificación y elaboración de un curso MECC”**.

- CV con 3 referencias laborales.
- Carta de motivación (máximo 2 páginas)
- El trabajo podrá ser remoto, si la persona se encuentra en Costa Rica deberá contar con permiso laboral en caso de ser extranjero.

Fecha límite para aplicar: 02 marzo del 2022 al correo: haciendo referencia a la vacante: